

ПОРЯДОК

доступу до інфраструктури шляхом надання послуг сумісного підвісу проводів на опорах повітряних ліній електропередач

1. Загальні положення

1.1. З метою виконання вимог Закону України «Про доступ до об'єктів будівництва, транспорту, електроенергетики з метою розвитку телекомунікаційних мереж» №1834-VIII від 07.02.2017, «Правил улаштування електроустановок» з використання опор ПЛ 0,4-10 кВ, в тому числі для сумісного підвішування мереж волоконно-оптичної лінії зв'язку (ВОЛЗ) та/або кабельного телебачення (КТ), встановлення уніфікованих і недискримінаційних правил надання у користування опор ПЛ 0,4-10 кВ, врегулювання взаємовідносин ПАТ «Миколаївобленерго» (Товариство) з третіми особами при використанні ними опор для потреб телекомунікацій, та з метою запобігання неправомірного розміщення на опорах Товариства майна сторонніх осіб визначено Порядок доступу до інфраструктури шляхом надання послуг сумісного підвісу проводів на опорах повітряних ліній електропередач.

1.2. У даному Порядку терміни вживаються у такому значенні:

Власник/Товариство – ПАТ «Миколаївобленерго»;

Замовник – організація, фізична особа – підприємець, що використовує, або планує використання опор повітряних ліній 0,4-10 кВ (ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ) для розміщення волоконнооптичної лінії зв'язку;

Сторони – сумісне найменування Сторона 1 та Сторона 2;

ПЛ – повітряна лінія з неізолюваними проводами;

ПЛІ – повітряна лінія напругою 0,4 кВ з ізолюваними проводами;

ПЛЗ – повітряна лінія напругою 6 (10) кВ виконана з застосуванням захищених проводів;

ОК – оптичний кабель;

ЗМ – з'єднувальна муфта;

ВОЛЗ – волоконно-оптична лінія зв'язку;

ЛКТ – лінія кабельного телебачення;

ОКСН – оптичний кабель самоутримний, неметалевий.

ПБЕЕ – правила безпечної експлуатації електроустановок.

ПУЕ – правила улаштування електроустановок.

1.3. Цей Порядок визначає взаємодію Власника із Замовниками при розміщенні на опорах ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ волоконно-оптичних ліній зв'язку та/або кабельного телебачення, та при подальшій їх експлуатації, а також дії Власника щодо інвентаризації стану та факту використання опор для розміщення ВОЛЗ та/або КТ, і відповідні дії при виявленні фактів позадоговірного користування опорами ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ шляхом розміщення (підвішування) ВОЛЗ та/або ЛКТ, без отримання будь-якого попереднього погодження Власника, без технічної та проектної документації тощо.

1.4. Дія цього Порядку поширюється на всі випадки надання можливості розміщення (підвішування) на опорах ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ оптичних кабелів і регулює порядок та умови розміщення на опорах ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ оптичного кабелю типу ОКСН (оптичний кабель самоутримний, неметалевий).

1.5. Відносини Власника та Замовника з доступу до інфраструктури та використання опор ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ для сумісного підвішування ВОЛЗ та/або КТ а також порядок взаємодії Сторін при подальшій експлуатації ВОЛЗ та обслуговуванні належних їм мереж оформлюються договором з доступу для розміщення проводів волоконно-оптичних ліній зв'язку неметалевих самонесучих (ОКСН) на опорах повітряних ліній електропередач.

1.6. Чинні на день набрання чинності цим Порядком договори послуг сумісного підвісу проводів на опорах повітряних ліній електропередач діють до завершення строку їх дії на умовах, визначених такими договорами. На вимогу Замовника такі договори мають бути приведені у відповідність до даного Порядку у місячний строк з моменту надходження такої вимоги.

1.7. Порядок взаємодії Власника із Замовниками при подальшій експлуатації ними ВОЛЗ та/або КТ та обслуговуванні належних їм мереж врегульовується укладеними між сторонами договорами доступу та цим Порядком.

2. Звернення із заявою про надання доступу до інфраструктури об'єкту та улаштування сумісного підвісу на опорах повітряних ліній напругою 0,4-10 кВ ПАТ «Миколаївобленерго»

2.1. Замовник, який виявив бажання використовувати опори ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ для сумісного підвішування волоконно-оптичних ліній зв'язку та/або кабельного телебачення, має право звернутися із письмовою заявою про свій намір на ім'я Генерального директора до інформаційно-

консультаційного центру ПАТ «Миколаївобленерго». Типова форма заяви наведена у Додатку №1 до цього Порядку. До заяви додаються копії документів, необхідних для підготовки відповідних договорів надання послуг (Додаток №2 до цього Порядку).

2.2. Персонал інформаційно-консультаційного центру ПАТ «Миколаївобленерго» (ІКЦ) приймає звернення, надає замовнику необхідні роз'яснення щодо порядку улаштування сумісного підвісу, перевіряє наявність всіх необхідних документів. У випадку надання замовником документів не в повному обсязі, персонал ІКЦ реєструє заяву в журналі реєстрації заяв з поміткою, з якої причини заява не буде розглядатися, повертає заяву Замовнику та інформує його, з яких причин не буде розглядатись заява. За необхідністю, для надання Замовнику додаткових роз'яснень може бути залучений персонал виробничо-технічної служби (ВТС) Товариства.

Після розгляду заяви та прийняття рішення Генеральним директором, вона направляється для відпрацювання до відповідної філії. Копія заяви передається до ВТС для здійснення контролю.

2.3. Відповідальна особа (далі-Виконавець), призначена розпорядженням по філії, протягом 10-ти робочих днів після надходження заяви до філії разом з майстром відповідної дільниці, здійснює огляд запланованої траси волоконно-оптичних ліній зв'язку неметалевих самонесучих(ОКСН) для визначення можливості монтажу сумісного підвісу. За результатами огляду складається Акт визначення технічної можливості розміщення сумісного підвісу (Додаток 3).

На підставі результатів огляду головним інженером філії приймається рішення щодо наявності технічної можливості розміщення сумісного підвісу і видачі технічних умов з доступу.

У разі прийняття рішення про відмову у видачі технічних умов з доступу філія письмово інформує про це Замовника у строк, що не перевищує 15 робочих днів з дня надходження заяви до Товариства. Замовнику надається обґрунтування причин відмови та, за наявності, зазначається альтернативна пропозиція щодо доступу до інфраструктури відповідних об'єктів доступу.

2.4. Підставою для відмови у наданні технічних умов з доступу є:

1) ненадання замовником інформації, необхідної для його ідентифікації: повне найменування, ідентифікаційний код або реєстраційний номер облікової картки платника податків фізичної особи – підприємця або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган доходів і зборів та мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) та місцезнаходження з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, електронна пошта, номери телефонів;

2) відсутність технічної можливості для розміщення технічних засобів телекомунікацій на елементах інфраструктури об'єкта доступу;

3) наявність простроченої понад три місяці заборгованості замовника за раніше отримані в користування елементи інфраструктури об'єкта доступу, надані в користування власником інфраструктури відповідного об'єкта доступу.

2.5. За наявності технічної можливості надання в користування опор ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ Виконавець готує проект договору з організації сумісного підвісу, підписує його у директора округу (в межах наданої довіреності) та передає для узгодження та підписання Замовнику (типова форма договору - Додаток №4). Термін підготовки Договору з організації сумісного підвісу становить 15 робочих днів з моменту звернення Замовника до Товариства.

За фактом надання послуг по договору з організації сумісного підвісу Виконавець складає та надає Замовнику акт приймання-передачі наданих послуг встановленої форми. Після підписання Замовником акт не пізніше наступного робочого дня передається до бухгалтерії для відображення в бухгалтерському обліку.

2.6. На підставі укладеного договору Замовнику надається рахунок за послуги з розроблення технічних умов з доступу відповідно до діючої калькуляції, затвердженої наказом по Товариству.

2.7. Розроблення технічних умов з доступу здійснюється філією впродовж 15-ти робочих днів з дня надходження оплати за послугу. Типова форма технічних вимог наведена у Додатку №5. До технічних вимог додаються попорні схеми відповідних повітряних ліній.

Технічні вимоги розробляються і надаються окремо на кожну повітряну лінію за її диспетчерським найменуванням. Термін дії технічних вимог становить 1 рік за умови, що до цих елементів інфраструктури об'єкту доступу після видачі технічних умов не вносились конструктивні зміни та не укладено договір з доступу з іншим замовником.

2.8. Замовник за участю проектної організації, до початку будівельно-монтажних робіт з улаштування сумісного підвісу, має подати до відповідної філії ПАТ «Миколаївобленерго» на узгодження проектну документацію з доступу.

Проектне рішення має містити:

- загальну схему розташування сумісного підвісу на попорній схемі ПЛ з позначенням місць розміщення підсилюючих та розподільних пристроїв телекомунікаційної мережі. Окремо

мають бути позначені пристрої, що перебувають під електричною напругою та зазначено джерело їх живлення;

- позначки початкової та кінцевих опори лінії ОКСН за напрямком передачі сигналу провайдера;
- інформацію щодо загальної кількості дротів в кожному прогоні ПЛ із зазначенням перетину;
- розрахунок механічної міцності опор з урахуванням всіх наявних мереж, підвісів, що проектується та підвісів, щодо яких вже надані технічні вимоги та наявні проектні рішення;
- інформація щодо загальної довжини ділянок сумісного підвісу по кожній ПЛ.

Проектна документація надається Замовником в двох примірниках, один з яких після узгодження лишається у філії. Узгоджує проектну документацію головний інженер філії, або особа, що виконує його обов'язки.

2.9. Строк розгляду поданої на узгодження проектної документації не може перевищувати 15 робочих днів від дня її отримання. У разі невідповідності проекту вимогам нормативної документації, філія повертає його Замовнику з переліком зауважень та рекомендацій. Доопрацьована проектна документація розглядається впродовж 5 робочих днів. Термін дії проектної документації дорівнює терміну дії технічних умов з доступу.

2.10. Якщо Замовник протягом строку дії технічних умов не отримав узгодження Проекту, зазначені вимоги вважаються такими, що втратили чинність. Повторне отримання технічних вимог здійснюється Замовником за загальними правилами, встановленими цим Порядком.

2.11. Про прийняття рішення щодо відмови у видачі технічних умов, укладання та виконання договору з організації сумісного підвісу Виконавець електронною поштою звітує до ВТС Товариства з наданням копій відповідних документів.

2.12. Після погодження проектної документації філією готується проект договору з доступу до інфраструктури повітряних ліній електропередачі напругою 0,4-10 кВ для розміщення волоконно-оптичних ліній зв'язку (далі – Договір) згідно зразку (Додаток №6).

Проект договору, підготовлений філією, в термін не більше, ніж 10 календарних днів службовою запискою направляється до виробничо-технічної служби для перевірки і супроводу при підписанні. З боку ПАТ «Миколаївобленерго» договір підписується в особі Генерального директора, а виконавцем виступає філія, на території якої знаходяться мережі сумісного підвісу. Після підписання Генеральним директором договір надається Замовнику. Загальний термін укладання договору з доступу не повинен перевищувати один місяць з дня погодження проекту доступу.

2.13. Замовнику може бути відмовлено в укладанні договору з доступу за наступних підстав:

- 1) звернення щодо укладення договору з доступу підписано не уповноваженою належним чином посадовою особою (представником) замовника або складено з порушенням відповідних правил надання доступу до інфраструктури об'єкта доступу;
- 2) встановлена законом або чинним судовим рішенням, що набрало законної сили, заборона щодо укладення договору з доступу;
- 3) ліквідація (знищення) або розібрання (демонтаж) окремих елементів інфраструктури об'єкта доступу після надходження до власника цієї інфраструктури об'єкта доступу звернення про укладення договору з доступу;
- 4) ненадання замовником документів, передбачених додатком №2 цього порядку.

2.14. Після укладання договору з доступу до інфраструктури повітряних ліній електропередачі напругою 0,4-10 кВ, його копія разом з відповідним розпорядчим документом Товариства надається виробничо-технічною службою до відповідної філії для організації виконання та контролю за дотриманням його умов. Контроль за дотриманням умов Договору покладається на відповідальну особу, визначену розпорядженням по філії. У разі здійснення оплати за умовами Договору на розрахунковий рахунок філії, акти приймання-передачі наданих послуг готуються, підписуються уповноваженою особою і відображаються в бухгалтерському обліку філії.

2.15. Договір укладається терміном на шість місяців з пролонгацією на той самий термін у разі відсутності пропозицій Сторін щодо його розірвання.

3. Виконання робіт з улаштування сумісного підвісу на повітряних лініях електропередач Власника.

3.1. За допуск Замовника до виконання робіт в охоронних зонах ПЛ, ПЛІ, ПЛІЗ стягується плата згідно калькуляції затвердженої наказом по Товариству, розрахованої у відповідності до вимог Постанови НКРЕКП від 29.12.2017 № 1618.

3.2. Замовник виконує роботи із розміщення (сумісного підвішування) ВОЛЗ та/або КТ на опорах ПЛ ПЛІ, ПЛІЗ згідно погодженого Проекту у відповідності з вимогами діючих Правил безпечної експлуатації електроустановок.

3.3. Для отримання допуску на виконання робіт Замовник не пізніше, ніж за 10 (десять) днів до початку робіт звертається до Власника з заявкою, підписаною керівником Замовника, до якої надає

комплект документів, що підтверджують право Замовника на безпечне проведення робіт відповідно до ПБЕЕ.

3.4. Після виконання робіт згідно затвердженого проекту, Сторонами складається в двох екземплярах виконавча схема сумісного підвісу шляхом нанесення на попорну схему лінії електропередач змонтованих ділянок телекомунікаційних мереж. Виконавча схема підписується з боку Власника мереж головним інженером філії, з боку Замовника – відповідальною особою, визначеною Договором, засвідчується печатками і зберігається по одному екземпляру у кожній Сторони.

3.5. За опорами повітряних ліній, які до моменту укладання Договору не використовувались Замовником для розміщення сумісного підвісу, в тому числі і на підставі інших договорів, у випадку, якщо Замовником заплановано поетапне виконання монтажних робіт, оплата послуг нараховується з моменту фактичного улаштування ВОЛЗ на опорах Власника мереж. Фактична дата розміщення ВОЛЗ та кількість задіяних опор в такому випадку визначається Протоколом виконання монтажних робіт, що складається за формою додатка №7 до даного Порядку, та підписується з боку Власника мереж головним інженером філії, з боку Замовника – відповідальною особою, визначеною Договором. В такому випадку протокол виконання монтажних робіт є невід’ємною частиною Договору.

3.6. Збільшення Замовником кількості опор ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ для сумісного підвішування ВОЛЗ та/або КТ здійснюється за загальними правилами, встановленими цим Порядком.

4. Основні технічні рішення щодо підвішування ОКСН на опорах ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ

4.1. На опорах ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ допускається підвішувати оптичний кабель самоутримний, неметалевий (ОКСН). У разі підвішування ОКСН на опорах ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ опори повинні бути розраховані на додаткове навантаження від цих оптичних кабелів.

4.2. При проектуванні підвішування ОКСН на діючих ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ повинен бути виконаний розрахунок реальних механічних навантажень на опори, що створюються з урахуванням наявності існуючих підвісів та їх збільшення за рахунок підвішування проєктованих мереж зв’язку.

4.3. Вибір діючих ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ, які співпадають по напрямку з трасою ВОЛЗ та/або КТ повинен здійснюватися на підставі обстеження цих ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ. При виборі ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ повинні враховуватися технічний стан елементів повітряних ліній 0,4-10 кВ, відповідність опор ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ та їх закріплення у ґрунті відповідно додатковим навантаженням, що виникають при підвішуванні ОКСН, а також можливості забезпечення нормативних значень габаритів від ОКСН до землі та відстаней від ОКСН до проводів ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ.

4.4. Місце розташування ОКСН на опорі ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ відповідного класу напруги вибирається, виходячи із допустимих відстаней від ОК до поверхні землі або інших інженерних споруд при найбільшій стрілі провисання та відстаней від ОКСН до проводів ПЛ, які наведені в ПУЕ.

4.5. ОКСН на ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ необхідно підвішувати на опорі нижче фазних проводів лінії 0,4-10 кВ. При проходженні ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ в населеній місцевості, де є велика кількість перетинів, при улаштуванні яких неможливо забезпечити дотримання допустимих відстаней при підвішуванні ОКСН нижче проводів ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ, підвішування ОКСН не допускається.

4.6. Відстань між проводами ПЛ (ПЛІ) 0,4 кВ та ОКСН на опорі і в прогоні має бути - не менше ніж 0,4 м.

4.7. Найменша відстань від ОКСН до фазних проводів на опорі ПЛ (ПЛІ) 6-10 кВ - не менше ніж 0,6 м.

4.8. Відстань від ОКСН до поверхні землі в населеній і ненаселеній місцевостях має бути не меншою ніж 5,0 м незалежно від напруги ПЛ.

4.9. У будь-якому місці прогону відстані між проводами ПЛ і ОКСН та від ОКСН до поверхні землі мають відповідати вимогам ПУЕ.

4.10. Металеві частини вузлів кріплення ОКСН до опори необхідно заземляти. Опір заземлювального пристрою має бути не більшим ніж 30 Ом.

4.11. Не дозволяється розмішувати на опорах громіздкі конструкції. Запас ОК в бухтах дозволяється виконувати виключно з використанням каркасу для оптоволоконного кабелю (DLR 600 або аналог).

4.12. Ділянки ОКСН з’єднуються спеціальними з’єднувальними муфтами (ЗМ). З’єднувальні муфти повинні встановлюватися, як правило, на анкерних опорах. При неможливості виконання вказаної умови муфта може бути встановлена на проміжній опорі з кріпленням її та ОК до опори з попереднім зміцненням опори тимчасовими відтяжками. На одній опорі дозволяється встановлювати лише одну ЗМ.

4.13. Висота розміщення з’єднувальних муфт на опорах ПЛ повинна бути не менше 5 м від поверхні землі. На опорах ПЛ, при розміщенні на них ЗМ, додатково повинні наноситися постійні

знаки - умовне позначення ВОЛЗ та/або кабельного телебачення та порядковий номер з'єднувальної муфти.

5. Порядок взаємодії сторін при виконанні робіт на повітряних ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ з сумісним підвішуванням ВОЛЗ та/або КТ

5.1. Роботи в охоронних зонах ліній електропередачі виконуються Замовником у відповідності до вимог Правил охорони електричних мереж та Правил безпечної експлуатації електроустановок за письмовим дозволом Власника (окрім обходів та оглядів).

5.2. Забезпечення безпечних умов праці, пожежної безпеки та охорони довкілля при виконанні робіт має здійснюватись відповідно до вимог діючих нормативно-технічних документів.

5.3. Допуск персоналу будівельно-монтажних організацій та організацій, що експлуатують ВОЛЗ та/або КТ до робіт в охоронній зоні ЛЕП здійснюється відповідно до Правил безпечної експлуатації електроустановок.

5.4. Засоби захисту, що використовуються персоналом Замовника при виконанні робіт на ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ, мають відповідати вимогам НПАОП 40.1-1.07-01 «Правила експлуатації електрозахисних засобів».

5.5. Механізми, пристосування та інструменти, що використовуються при роботах на ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ з ОКСН, повинні бути справні і відповідати вимогам нормативно-правових актів з охорони праці, інструкцій з охорони праці та інструкцій з експлуатації цих механізмів та пристроїв.

5.6. Роботи з монтажу ВОЛЗ та/або КТ на діючих ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ проводяться з відключенням та заземленням ПЛ. Виконання робіт необхідно узгодити з організаціями-власниками інших мереж, що перетинають ПЛ, на якій виконуються роботи.

5.7. Наряд-допуск видається особою, яка має право видачі наряду-допуску за наявності письмового дозволу Власника мереж.

5.8. Роботи на ВОЛЗ та/або КТ, які вимагають відключення ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ і обмеження в подачі електроенергії споживачам, повинні виконуватися у терміни планових відключень конкретних ПЛ, що регламентуються відповідними нормативними документами. Заявка від Замовника на відключення ПЛ подається Власнику, не пізніше, ніж за 10 (десять) днів до початку робіт.

5.9. Всі роботи на ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ здійснюються у присутності персоналу Власника (для технічного нагляду і контролю за проведенням робіт). Витрати Власника пов'язані з організацією технічного нагляду і контролю за проведенням робіт на ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ відшкодовуються Замовником відповідно до умов укладених договорів.

5.10. Для визначення Власника ВОЛЗ та/або КТ на період експлуатації у процесі монтажу необхідно встановлювати в місцях кріплення (підвішування) ОК розпізнавальні таблички розміром не менше 100×80 мм із логотипом (назвою підприємства) і номером телефону власника ВОЛЗ та/або КТ. Розпізнавальні таблички встановлюються на анкерних опорах, на опорах з відгалуженнями ВОЛЗ та/або КТ, а також на кожній третій проміжній опорі. Таблички мають бути захищені від впливу природних факторів і забезпечувати можливість ідентифікації ОКСН без підйому на опору. На розподільні пристрої передачі сигналу, встановлені на опорах, має бути нанесена інформація щодо власника телекомунікаційної мережі та контактні номери телефонів. Зазначена інформація має бути розпізнавальною з поверхні ґрунту при огляді без підйому на опору.

5.11. Філія, в обов'язковому порядку з виїздом на лінію, перевіряє відповідність монтажу ВОЛЗ та/або КТ, типу кабелю та кількості задіяних опор відповідно до Проекту, правильність закріплення табличок та їх ідентифікацію щодо відповідного власника ВОЛЗ та/або КТ (оператора, провайдера), з яким укладається договір (додаткова угода).

5.12. За відсутності зауважень з боку Власника, закінчення монтажних робіт оформляється Протоколом виконання монтажних робіт (Додаток №7) із зазначенням кількості використаних Замовником опор Власника та протяжності сумісного підвісу. Одночасно Сторонами складається в двох екземплярах виконавча схема сумісного підвісу шляхом нанесення на попорну схему лінії електропередач змонтованих ділянок телекомунікаційних мереж. Виконавча схема підписується уповноваженими особами Сторін, засвідчується печатками і зберігається по одному екземпляру у кожній Сторони.

5.13. Про всі технологічні порушення, які виникають на елементах ВОЛЗ та/або КТ Замовник сповіщає Власника ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ.

5.14. Роботи з усунення технологічних порушень, які сталися на ВОЛЗ та/або КТ, здійснюються згідно з поданою Замовником заявкою на виведення в аварійний ремонт ПЛ, ПЛІ, ПЛЗ та з додержанням вимог пунктів 4.1., 4.3., 4.7. та 4.12. цього Порядку.

6. Порядок інвентаризації опор ПЛ Товариства та наслідки виявлення фактів позадоговірного користування опорами для підвішування ВОЛЗ та/або КТ

6.1. Під час проведення оглядів повітряних ліній, виконання будь-яких робіт з капітального ремонту та/або технічної експлуатації персонал ПАТ «Миколаївобленерго» зобов'язаний здійснювати перевірку відповідності фактично розташованого сумісного підвісу умовам договорів, узгодженій проектній документації та виконавчим схемам.

6.2. У разі виконання філією на повітряних лініях 0,4-10кВ робіт, наслідком яких є зміни диспетчерських позначень опор, задіяних в сумісному підвісі телекомунікаційних мереж, персонал філії зобов'язаний внести відповідні зміни до виконавчих схем улаштування сумісного підвісу, та ініціювати внесення змін до Договору.

6.3. При виявленні фактів використання опор повітряних ліній електропередач Товариства для сумісного підвісу без договору та/або у разі його припинення, виробничий персонал філії зобов'язаний негайно доповісти про даний факт безпосередньому керівнику підрозділу, який у свою чергу повинен доповісти головному інженеру філії та інформувати особу, відповідальну за роботу з організації сумісного підвісу. Головний інженер філії інформує про виявлення факту незаконного використання об'єктів Товариства директора округу.

6.4. Неправомірно розміщені ВОЛЗ на опорах Власника підлягають демонтажу силами їх власника (за наявності у його працівників відповідної кваліфікації, після отримання відповідних дозвільних документів та під наглядом співробітників Власника згідно вимог ПБЕЕ), або Власником з подальшим відшкодуванням витрат в установленому порядку.

6.5. Особа, відповідальна у філії за роботу з організації сумісного підвісу, вживає заходів щодо виклику представника на місце виявлення порушення для складання Акту виявлення та фіксації незаконно встановленого обладнання на об'єктах ПАТ «Миколаївобленерго» (Додаток №8). У Акті зазначається: найменування обладнання, яке без належних правових підстав розміщено на об'єктах Товариства, найменування обладнання Товариств яке використовується, місцезнаходження об'єктів Товариства, правопорушник (найменування юридичної особи та/або фізична особа), та інша додаткова інформація. Акт підписується Головним інженером філії, особою, відповідальною за роботу з організації сумісного підвісу, та майстром виробничої дільниці філії.

6.6. Якщо особу власника ВОЛЗ та/або КТ на момент виявлення порушення встановити неможливо, або власник ВОЛЗ та/або КТ відмовляється направити свого представника на місце виявлення порушення, або представник відмовляється від підписання Акту, уповноважені особи філії складають та підписують Акт без участі представника власника ВОЛЗ та/або КТ, про що до Акту вноситься відповідна інформація.

6.7. Одночасно із складанням Акту філія готує та направляє на адресу правопорушника (або вручає уповноваженому представнику правопорушника під підпис) письмове повідомлення з вимогою в десятиденний строк з дотриманням вимог ПБЕЕ провести демонтаж обладнання, яке розташоване на об'єктах Товариства (типова форма повідомлення – Додаток №9). У повідомленні зазначається, що у разі відмови від демонтажу незаконно розміщеного обладнання або невиконання демонтажу даного обладнання правопорушником у встановлений термін, демонтаж обладнання буде здійснений силами Товариства. При цьому вказується конкретна дата проведення демонтажу, запрошується представник правопорушника для участі у заході, зазначається необхідність наявності у представника прав на підписання Акту демонтажу.

6.8. З вичерпанням строків, зазначених у повідомленні, Власник організовує демонтаж неправомірно розміщених на своїх опорах ВОЛЗ та проводить розрахунок збитків, пов'язаних з виконанням демонтажних робіт.

6.9. Проведення демонтажу незаконно встановленого обладнання персоналом Товариства, оформлюється Актом демонтажу (Додаток №10). Акт демонтажу підписує представник правопорушника (за присутності). Роботи з демонтажу проводяться згідно наряду - допуску на безпечне виконання робіт у відповідності до вимог ПБЕЕ.

6.10. Якщо особу власника неправомірно розміщених ВОЛЗ та/або КТ не встановлено, Власник опор протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту складення Акту забезпечує публікацію інформації на своєму веб-сайті та у місцевих ЗМІ про факт виявлення позадоговірною користування опорами ПЛ Товариства шляхом розміщення на них ВОЛЗ та/або КТ та попереджає про проведення демонтажу неправомірно розміщених ВОЛЗ та/або КТ силами Власника опор після закінчення 30-денного строку з дня публікації та про прийняття мір щодо подальшого відшкодування витрат, заподіяних Власнику опор, в установленому Порядку. Крім цього, Власник інформує шляхом подання до органів внутрішніх справ та органів місцевого самоврядування за місцем безпідставно розміщених та демонтованих ВОЛЗ та/або КТ заяви про виявлення Товариством відповідного майна.

6.11. Демонтовані ВОЛЗ та/або КТ передаються представнику правопорушника, або за його відсутності передаються на зберігання на склад філії. В передачі на склад філії демонтовані матеріали пакуються із зазначенням місця демонтажу та номерів опор ПЛ, на яких вони були розміщені та передаються на склад філії, про що робиться відповідна позначка в акті. Правопорушнику дане майно повертається виключно після відшкодування Товариству понесених ним витрат.

6.12. Подальші відносини з власником неправомірно розміщених ВОЛЗ та/або ЛКТ можуть бути врегульовані лише та виключно в порядку та на умовах, передбачених цим Порядком. Оформлення договірних відносин з власником ВОЛЗ розпочинається після сплати за позадоговірне використання опор повітряних ліній 0,4-10 кВ Товариства неправомірно розміщеними ВОЛЗ та/або КТ за попередні періоди та відшкодування витрат, понесених Власником опор, на демонтаж неправомірно розміщених на опорах ВОЛЗ та/або ЛКТ в добровільному чи судовому порядку.

7. Порядок оплати послуг сумісного підвісу проводів на опорах повітряних ліній електропередач та штрафних санкцій за самовільний підвіс мереж

7.1. Оплата вартості послуг здійснюється Замовником відповідно до умов укладених договорів.

7.2. У разі відсутності оплати за послуги сумісного підвісу проводів на опорах повітряних ліній електропередач за розрахунковий період (місяць) протягом трьох місяців з моменту виникнення боргу, із замовником розривається договір із наступним демонтажем ВОЛЗ та/або КТ із ПЛ 0,4-10 кВ.

Директор технічний

В.І. Бережний

Генеральному директору
ПАТ «Миколаївобленерго»
Сиваку О.П.

(назва підприємства)

(адреса)

(контактні телефони)

Заява

Прошу Вас визначити технічну можливість розміщення сумісного підвісу телекомунікаційних мереж, та у разі її наявності, надати технічні умови з доступу до інфраструктури, здійснити розгляд і погодження проектної документації та укласти договір доступу для розміщення проводів волоконно-оптичних ліній зв'язку неметалевих самонесучих (ОКСН) на опорах повітряних ліній електропередач за переліком

(перелік населених пунктів, вулиць, де буде розміщено сумісний підвіс.)

Оплату за послуги гарантую.

Додатки: Копії документів для укладання договору з доступу згідно переліку.

Керівник підприємства

П.І.Б.

Дата

Перелік документів, що додаються Замовником до заяви про надання доступу до інфраструктури об'єкту та улаштування сумісного підвісу на опорах повітряних ліній напругою 0,4-10 кВ ПАТ «Миколаївобленерго»

1. Письмова інформація, яка необхідна для ідентифікації юридичної особи: повне найменування, ідентифікаційний код або реєстраційний номер облікової картки платника податків фізичної особи – підприємця або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган доходів і зборів та мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) та місцезнаходження з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, електронна пошта, номери телефонів;
2. При ненаданні інформації за п.1. Замовник надає:
 - 2.1. Копію установчих документів (статут, положення) для юридичних осіб або копія паспорту і довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (реєстраційного номеру облікової картки платника податків) для фізичних осіб-підприємців;
 - 2.2. Копію витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;
 - 2.3. Копію свідоцтва про реєстрацію платника податку, копія свідоцтва платника ПДВ, або копія свідоцтва платника єдиного податку.
3. Копія належним чином оформленої довіреності на право укладати договори особі, яка уповноважена підписувати договір або наказ про призначення особи керівником чи протокол зборів власників підприємства.
5. Інформація про внесення до реєстру операторів та провайдерів Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері зв'язку та інформатизації.
5. Банківські реквізити.
6. Адреса електронної пошти для листування з питань доступу до інфраструктури та експлуатації сумісного підвісу телекомунікаційних мереж.
7. Інформація про призначення осіб, відповідальних за експлуатацію сумісно підвішених телекомунікаційних мереж в даному районі. Номери телефонів оперативного зв'язку.
8. Перелік ділянок запланованого сумісного підвісу за формою:

№ з/п	Населений пункт	Вулиця	Ділянка від буд. № до буд. №	Протяжність ділянки, км	Кількість опор, шт.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Головний інженер

Акт
визначення технічної можливості
розміщення сумісного підвісу телекомунікаційних мереж на ПЛ-0,4-10кВ

Дата огляду _____

Населений пункт _____

Замовник розміщення сумісного підвісу телекомунікаційних мереж

№ з.п.	Найменування вулиці	Диспетчерська назва ПЛ (ф... від ПС/ТП...)	Ділянка опор (від № ... до №...)	Кількість опор, шт.	Перелік дефектів або зауваження, що унеможливають розміщення сумісного підвісу із зазначенням номеру опори
1.					
2.					
3.					

Висновок за результатами обстеження:

Огляд проведено:

Майстер виробничої дільниці _____

Інженер ВТГ _____

Договір № _____
з організації сумісного підвісу на ПЛ-0,4 – 10 кВ

« ____ » _____ 20__ р.

Публічне акціонерне товариство «Миколаївобленерго», далі Виконавець, є платником податку на прибуток на загальних підставах, в особі _____, який діє на підставі _____, з однієї сторони та _____,

(найменування підприємства)

далі Замовник, є _____,

(статус платника податку)

в особі _____, який діє на підставі _____,

(посада, П.І.Б.)

(назва документу)

з іншої сторони, а разом – Сторони, уклали дійсний Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати за завданням Замовника послуги, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити надані послуги в порядку та на умовах, визначених цим Договором. (Код згідно ДКПП – 35.13. – послуги по використанню опор повітряних ліній електропередавання сумісної підвіски проводів).

1.2. На умовах даного Договору надаються наступні послуги:

- надання технічних умов доступу до інфраструктури діючих ПЛ-0,4 - 10 кВ для улаштування сумісного підвісу волоконно-оптичних ліній зв'язку неметалевих самонесучих (ОКСН);
- узгодження проектної документації на відповідність виданим технічним умовам з доступу та діючим нормативно-технічним документам.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Ціна Договору складає _____ грн. (_____ грн. _____ коп.), у т.ч. ПДВ, відповідно до протоколу узгодження договірної ціни (Додаток №1), що є невід'ємною частиною Договору.

3. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Замовник здійснює 100% передплату за Договором протягом 15 робочих днів з моменту укладання Договору.

3.2. Вид розрахунків – безготівковий, шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.

4. ТЕРМІНИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Виконавець зобов'язується надати послуги з розробки та видачі технічних умов з доступу до елементів інфраструктури об'єктів протягом 15 робочих днів з моменту отримання оплати згідно п.3.1. цього Договору з правом дострокового виконання.

4.2. Термін розгляду Виконавцем проектної документації, наданої Замовником для її узгодження на відповідність технічним умовам з доступу становить 15 робочих днів з дня її отримання.

4.3. У разі наявності зауважень до проектних рішень доопрацьована проектна документація розглядається в термін 5 робочих днів з моменту її надходження до філії.

4.3. Після закінчення надання послуг Виконавець зобов'язаний у продовж 3-х календарних днів надати Замовнику акт приймання-передачі наданих послуг та акт узгодження довжини сумісного підвісу (Додаток №2), що є невід'ємною частиною Договору.

5. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язується:

5.1.1. Оплатити надані послуги відповідно до умов даного Договору.

5.1.2. Не перешкоджати Виконавцю у наданні послуг за Договором.

5.1.3. Прийняти надані Виконавцем послуги та підписати акти приймання-передачі наданих послуг та акт узгодження довжини сумісного підвісу (Додаток №2), що є невід'ємною частиною Договору.

5.1.4. Виконати проектну документацію згідно виданих технічних вимог на сумісний підвіс на діючих ПЛ-0,4 -10 кВ і надати її на погодження Виконавцю.

5.2. Виконавець зобов'язується:

- 5.2.1. Своїми силами надати послуги в обсязі та в терміни, передбачені Договором, і здати їх Замовнику.
- 5.2.2. Надати передбачені Договором послуги з дотриманням діючих норм і правил, що регулюють даний вид послуги.
- 5.2.3. Направити Замовнику акти приймання-передачі наданих послуг та акт узгодження довжини сумісного підвісу у 2-х примірниках кожний не пізніше 3-х робочих днів після закінчення надання послуг.
- 5.2.4. Скласти податкову накладну в електронній формі з дотриманням умови щодо реєстрації у порядку, визначеному законодавством, електронного підпису уповноваженої платником особи та зареєструвати її в Єдиному реєстрі податкових накладних.
- 5.3. Сторони дійшли згоди, що листування з питань, які стосуються виконання зобов'язань за даним договором, здійснюється електронними листами, що надсилаються одночасно на всі електронні адреси, зазначені в розділі 12 даного договору. У разі необхідності укладання додаткових угод, підписання актів наданих послуг, та інших документів, вони можуть бути надіслані поштовим відправленням на юридичні адреси Сторін, зазначених в розділі 12 даного договору, або передані нарочно відповідальним особам.
- 5.4. Особою, відповідальною за експлуатацію телекомунікаційних мереж, розміщених на опорах ПАТ «Миколаївобленерго» Замовником призначено

(Посада, П. І. Б.)

Телефон оперативного зв'язку Замовника _____
Адреса електронної пошти Замовника для листування: _____

6. ФОРС-МАЖОР

- 6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за Договором, якщо воно сталось внаслідок дії обставин нездоланної сили (форс-мажорних обставин).
- 6.2. Під форс-мажорними обставинами розуміються зовнішні і надзвичайні обставини, що не існували під час підписання даного Договору, виникли поза волею Сторін і настанню дій яким Сторони не могли перешкодити.
- 6.3. Форс-мажорними обставинами визнаються такі обставини: пожежі, повені, землетруси, епідемії, аварії на транспорті, диверсії, війна і військові дії, але не обмежені цим.
- 6.4. Сторона, що підпала під дію форс-мажорних обставин і виявилась внаслідок цього нездатною виконувати обов'язки за цим Договором, повинна протягом 3-х днів з моменту їхнього настання у письмовій формі повідомити іншу Сторону. Несвоєчасне повідомлення про настання форс-мажорних обставин позбавляє сторону права посилається на них для виправдання.
- 6.5. Належним доказом дії форс - мажорних обставин є сертифікат Торгово-промислової палати України.

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК

- 7.1. Всі суперечки і розбіжності, що виникають в процесі та з підстав виконання цього Договору, вирішуються сторонами шляхом переговорів, а при недосягненні згоди в наслідок переговорів – у судовому порядку, визначеному чинним в Україні законодавством.

8. ДІЯ ДОГОВОРУ

- 8.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін (у разі їх наявності).
- 8.2. Строк дії цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 8.1. цього Договору і діє впродовж 1 року з моменту укладання.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 9.1. Сторони за цим Договором несуть відповідальність у відповідності до діючого законодавства України.
- 9.2. За порушення строків надання послуг Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення.
- 9.3. В разі порушення з вини Замовника строків оплати, Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період за який оплачується пеня від вартості виконаних робіт за кожний день прострочення.
- 9.4. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

10. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

10.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або побічно, будь-яким особам, для здійснення впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання будь-яких неправомірних переваг чи досягнення інших неправомірних цілей.

10.2. Сторони цього Договору розуміють необхідність проведення в його рамках процедур щодо запобігання корупції та контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також забезпечують взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції.

10.3. Сторони цього Договору повідомлені про зміст Закону України «Про запобігання корупції» та погоджуються суворо дотримуватися його вимог та вимог Антикорупційної програми ПАТ «Миколаївобленерго», остання редакція якої розміщена на офіційному веб-сайті ПАТ «Миколаївобленерго».

11. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються нормами чинного законодавства.

11.2. Умови цього Договору мають однакову зобов'язальну силу для Сторін і можуть бути змінені за взаємною згодою з обов'язковим складенням додаткової угоди.

11.3. Жодна із Сторін не має права передати свої права за цим Договором третій особі без письмової згоди другої Сторони.

11.4. Цей Договір складений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

11.5. Цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору.

11.6. Умови цього Договору є конфіденційною інформацією і не підлягають відкритій передачі третій стороні без попереднього узгодження Сторонами, якщо це не суперечить чинному законодавству України.

Додатки:

1. Додаток №1 «Протокол узгодження договірної ціни».
2. Додаток №2 «Акт узгодження довжини сумісного підвісу».

12. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Виконавець

ПАТ «Миколаївобленерго»
54017, Миколаївська обл., м. Миколаїв,
вул. Громадянська, 40
Електронна адреса _____
р/р _____
у _____
МФО _____
ЄДРПОУ _____
ПІН _____

Замовник

Юридична адреса _____

Поштова адреса _____

Електронна адреса _____
р/р _____
МФО _____
ЄДРПОУ _____
ПІН _____

Керівник

Протокол узгодження договірної ціни

Сторони дійшли до згоди, що договірна ціна послуг по Договору становить _____ грн., крім того ПДВ _____ грн., всього з ПДВ _____ грн.

№з.п.	Вид послуг	Кількість	Ціна без ПДВ, грн.	Сума, грн.
1.	Видача технічних вимог на сумісний підвіс волоконно-оптичних ліній зв'язку неметалевих самонесучих (ОКСН) на діючих ПЛ-0,4-10 кВ	1		
Сума				
ПДВ				
Разом з ПДВ				

Виконавець
ПАТ «Миколаївобленерго»

Замовник

Протокол узгодження договірної ціни підготував

(посада, П.І.Б.)

Акт узгодження довжини сумісного підвісу між

ПАТ «Миколаївобленерго» та _____

№ з.п.	Найменування населеного пункту	Найменування вулиці	Диспетчерська назва ПЛ (ф... від ПС/ТП...)	Ділянка опор (від №... до №...)	Протяжність ділянки, км	Кількість опор, шт.
1.						
2.						
3.						
Загалом						

Виконавець

Замовник

ПАТ «Миколаївобленерго»

Технічні умови № _____
з доступу до інфраструктури повітряних ліній електропередачі напругою 0,4-10 кВ для
розміщення волоконно-оптичних ліній зв'язку.

Дата видачі “ ___ ” _____ 20__ року

Замовник _____

1. Місце розташування об'єкта замовника _____
(населений пункт)

2. Диспетчерська назва ПЛ(ПЛІ, ПЛЗ) _____

3. Інвентарний номер та повна назва ПЛ по бухгалтерському обліку _____

4. Загальна протяжність ПЛ(ПЛІ, ПЛЗ) _____ км.

5. Протяжність ділянки ПЛ (ПЛІ, ПЛЗ) з запланованим сумісним підвісом _____ км

6. Кліматичні умови:

район ожеледного навантаження _____

район вітрового навантаження _____

район температурного впливу _____;

7. Вимоги до підвішування волоконно-оптичного кабелю на опори ПЛ-0,4-10 кВ:

7.1. Вимоги до волоконно-оптичного кабелю зв'язку – оптичний кабель неметалевий самоутримний (ОКСН) з підтверджуючим сертифікатом відповідності.

7.2. Спосіб розміщення оптичного кабелю – на опорах ПЛ (ПЛІ, ПЛЗ) напругою 0,4-10 кВ - шляхом підвішування оптичного кабелю неметалевого самоутримного (ОКСН). Не допускається використання оптоволоконного кабелю з металевою несучою жилою.

7.3. Місце розміщення оптичних кабелів ВОЛЗ:

Вулиця	Ділянка від буд.№ до буд.№	Протяжність , км	Кількість опор

7.4. Виконати розрахунки навантажень та механічної міцності конструктивних елементів ПЛ (ПЛІ, ПЛЗ) з урахуванням додаткових навантажень при підвішуванні на них ОКСН.

Розрахунок опор з сумісним підвішуванням волоконно-оптичних кабелів зв'язку має виконуватись відповідно до вимог глави 2.5. ПУЕ.

7.5. Вимоги щодо елементів кріплення оптичного кабелю:

7.5.1. Використовувати арматуру, сертифіковану в Україні;

7.6. Вимоги щодо заземлення елементів кріплення ОКСН:

7.6.1 Передбачити заземлення металевих частин елементів кріплення оптичного кабелю до опор.

7.6.2. Опір заземлювального пристрою має бути не більше передбаченого ПУЕ для опор повітряних ліній відповідного класу напруги.

7.7. Вимоги щодо маркування оптичного кабелю та з'єднувальних муфт:

7.7.1. Лінія з ОКСН на початку (перша опора) та кінці (остання опора), розподільні та підсилювальні пристрої, а також телекомунікаційна мережа на опорах через кожні 100 м має бути промаркована спеціальними бирками, захищеними від сонячного випромінювання. На бирках мають бути позначені незмивною фарбою назва власника ОКСН та контактний телефон.

7.7.2. Бирки розмістити (закріпити) на кабелі на відстані 0,5 м від кріплення ОКСН до опори.

7.8. Вимоги щодо оформлення проектно-кошторисної документації:

7.8.1. Надати копію сертифікату ГШПа.

7.8.2. Документація, яка передається Замовником будівництва ВОЛЗ електропередавальної компанії повинна бути передана у вигляді проекту, виконаного у відповідності до ДБН А.2.2-3-2014 «Склад та зміст проектно-кошторисної документації на будівництво».

7.8.3. На схемі розташування телекомунікаційної мережі зазначити:

- місця встановлення передавально-розподільних пристроїв сигналу, що будуть встановлені на опорах ПЛ(ПЛІ, ПЛЗ). Окремо позначити передавально-розподільні пристрої, що передбачають наявність електричного живлення;

- початкову та кінцеві опори лінії ОКСН за напрямком передачі сигналу провайдера.

7.8.4. В проектній документації визначити підсумкову кількість ОКСН (з урахуванням існуючих на момент проектування) в кожному прольоті повітряної лінії.

7.8.5. Рекомендовано передбачити проектним рішенням можливість підключення до телекомунікаційної мережі всіх потенційних замовників, що розташовані в зоні зазначеної ПЛ (ПЛІ, ПЛЗ).

9. До початку будівництва проект в 2-х екземплярах надати на погодження до філії _____ . Один екземпляр погодженого проекту лишається у філії.

10. Вимоги до будівництва ВОЛЗ:

10.1. Будівельно-монтажні роботи повинні виконуватися у відповідності з погодженою проектною документацією та проектом виконання робіт.

10.2. Дозвіл на виконання робіт отримати в філії _____ , звернувшись не пізніше, ніж за 10 (десять) днів до початку виконання робіт

11. Вимоги до експлуатації ВОЛЗ: відповідно діючих ПТЕ, ПУЕ, Правил безпечної експлуатації електроустановок, Правил охорони електричних мереж та укладеного договору.

Забороняється виконання робіт в охоронних зонах ПЛ(ПЛ, ПЛЗ) без письмового погодження власника електричних мереж.

12. Інші вимоги, що мають бути враховані під час проектування (перетини, підвіс ПЛ інших класів напруг, особливості експлуатації та ін.):

13. Наявні проектні рішення щодо перспективи розміщення телекомунікаційних мереж інших власників на даній ПЛ, що мають бути враховані під час проектування:

14. Термін дії технічних вимог становить 1 рік з моменту реєстрації, за умови, що до елементів інфраструктури об'єкту доступу після видачі технічних умов не вносились конструктивні зміни та не укладено договір з доступу з іншим замовником.

15. Додаток: попорна схема ПЛ

Головний інженер _____

Виконавець _____

Договір № _____
з доступу до інфраструктури повітряних ліній електропередачі напругою 0,4-10 кВ для розміщення волоконно-оптичних ліній зв'язку.

м. Миколаїв

_____ 20__ р.

Публічне акціонерне товариство «Миколаївобленерго», (далі — Власник мереж), що є платником податку на прибуток на загальних підставах, в особі Генерального директора Сивака Олега Петровича, який діє на підставі Статуту, з одного боку, та _____, (далі – Замовник), є платником _____ в особі _____, який діє на підставі _____, з іншої сторони, а разом – Сторони, уклали даний Договір про таке:

1. Предмет Договору

1.1. Замовник замовляє та оплачує, а Власник мереж надає послуги з доступу до опор повітряних ліній електропередач для розміщення проводів волоконно-оптичних ліній зв'язку (ВОЛЗ) у відповідності з вимогами даного Договору та чинного законодавства України. (Код згідно ДКПП – 35.13. – послуги по використанню опор повітряних ліній електропередавання сумісної підвіски проводів).

1.2. Довжина ліній з сумісним підвісом проводів визначається в Акті узгодження довжини сумісного підвісу (Додаток №1), що є невід'ємною частиною даного Договору.

2. Ціна Договору та порядок розрахунків

2.1. Ціна Договору складає _____ грн. (_____ грн. ____ коп.), окрім цього 20% ПДВ у сумі _____ грн. (_____ грн. ____ коп.), а всього _____ грн. (_____ грн. ____ коп.), з ПДВ з розрахунку _____ грн. (_____ грн. ____ коп.) на місяць, згідно протоколу узгодження договірної ціни (Додаток №2), що є невід'ємною частиною цього Договору.

2.2. За опорами повітряних ліній, які до моменту укладання даного договору не використовувались Замовником для розміщення сумісного підвісу, в тому числі і на підставі інших договорів, у випадку, якщо Замовником заплановано поетапне виконання монтажних робіт, оплата послуг нараховується з моменту фактичного улаштування ВОЛЗ на опорах Власника мереж. Фактична дата розміщення ВОЛЗ та кількість задіяних опор в такому випадку визначається Протоколом виконання монтажних робіт, що підписується з боку Власника мереж головним інженером філії, з боку Замовника – відповідальною особою, визначеною згідно п.3.9. даного договору. Протокол виконання монтажних робіт є невід'ємною частиною даного договору.

2.3. Оплата послуг проводиться Замовником щомісяця, у розмірі 100% попередньої оплати до початку місяця в якому надаються послуги. Оплата здійснюється Замовником на поточний рахунок філії ПАТ «Миколаївобленерго» _____ району за наступними реквізитами:

2.4. Збільшення кількості опор, задіяних у сумісному підвісі і не врахованих в Додатку №1, здійснюється виключно після підписання та виконання Сторонами договору з організації сумісного підвісу.

2.5. У випадку зменшення довжини сумісного підвісу проводів та кількості використаних опор проводиться коригування вартості послуг з обов'язковим укладанням додаткової угоди.

3. Права та обов'язки Сторін

3.1. Сторони по Договору зобов'язані виконувати вимоги чинного Договору та діючого законодавства України.

3.2. Сторони мають право виступати з ініціативою про зміну окремих умов або дострокове розірвання даного Договору. При цьому Сторони повинні дотримуватись загального порядку, передбаченого чинним законодавством України.

3.3. Права Власника мереж:

3.3.1. Вимагати від Замовника неухильного виконання умов даного Договору.

3.3.2. Отримувати від Замовника інформацію, в тому числі оперативну щодо технічного стану ВОЛЗ (ЛКТ), що підвішена до повітряної лінії електропередач.

3.3.3. Вимагати здійснення Замовником демонтажу ВОЛЗ (ЛКТ), що підвішена на опорах повітряної лінії електропередач, у разі невиконання Замовником умов даного Договору та/або вимог законодавства чи законних вимог контролюючих органів стосовно такого демонтажу.

3.3.4. Самостійно або із залученням третіх осіб демонтувати ВОЛЗ (ЛКТ) Замовника у разі:

- невиконання останнім вимоги, передбаченої п.3.6.10. цього Договору;

- проведення капітального ремонту, реконструкції на лінії електропередач за умови невиконання Замовником п.3.6.8. даного Договору;

- необхідності термінового усунення аварійної ситуації, ліквідації наслідків стихійних явищ, для усунення загрози життю та здоров'ю людей, виникнення аварійної ситуації в електричних мережах тощо. В цьому випадку Власник мереж невідкладно повідомляє Замовника про проведені роботи за телефоном оперативного зв'язку.

3.3.5. Отримати від Замовника компенсацію усіх витрат, понесених у зв'язку із необхідністю проведення демонтажу ВОЛЗ (ЛКТ) та іншого обладнання Замовника у разі невиконання Замовником п.3.6.10. Договору, а також оплату за весь час користування опорами повітряних ліній ПЛ 0,4/10 кВ Замовником до дати проведення демонтажу.

3.4. Обов'язки Власника мереж:

3.4.1. Надавати Замовнику право користування опорами ліній електропередач 0,4/10кВ для сумісного підвішування ВОЛЗ (ЛКТ) в порядку та в строки, визначені умовами даного Договору.

3.4.2. Повідомляти Замовника про виявлені дефекти на електричній частині, арматурі та проводах, недопустимі зближення проводів між собою чи з будь-якими об'єктами або поверхнею ґрунту та вживати заходів щодо їх усунення.

3.4.3. Повідомляти Замовника про виявлені дефекти на лініях ВОЛЗ (ЛКТ), недопустимі зближення проводів з проводами ліній електропередавання, з будь-якими об'єктами або поверхнею ґрунту та вимагати негайного вжиття заходів щодо їх усунення.

3.4.4. Повідомляти Замовника про проведення робіт з капітального ремонту, реконструкції або інших планових робіт, на повітряних лініях, що вимагатимуть тимчасового демонтажу ВОЛЗ (ЛКТ), не пізніше, ніж за 10 (десять) календарних днів до початку робіт.

3.4.5. Не пізніше, ніж за 3 (три) дні до кінця поточного місяця надати для підписання Замовнику Акт приймання-передачі наданих послуг у двох екземплярах.

3.4.6. Скласти податкову накладну в електронній формі з дотриманням умови щодо реєстрації у порядку, визначеному законодавством, електронного підпису уповноваженої платником особи, та зареєструвати її в Єдиному реєстрі податкових накладних.

3.4.7. У разі пошкодження чи зруйнування опор, проводити негайно аварійно-відновлювальні роботи.

3.5. Права Замовника:

3.5.1. Вимагати від Власника мереж неухильного виконання умов даного Договору.

3.5.2. Отримувати інформацію щодо технічного стану опор повітряних ліній електропередач, що використовуються для сумісного підвішування ВОЛЗ (ЛКТ).

3.5.3. При отриманні письмового дозволу Власника мереж у відповідності до вимог Правил охорони електричних мереж, на доступ, демонтаж, ремонт тощо ВОЛЗ (ЛКТ), що підвішені до повітряної лінії електропередач.

3.6. Обов'язки Замовника:

3.6.1. Здійснювати оплату на умовах даного Договору.

3.6.2. Здійснювати підвіс проводів на опорах та ремонтно-профілактичні роботи на підставі письмових заявок, погоджених Власником мереж, та згідно з чинним нормативним документом з техніки безпеки при експлуатації електроустановок, після виконання Власником мереж обов'язкових організаційно-технічних засобів.

3.6.3. Протягом 2-х робочих днів після завершення монтажних робіт з улаштування сумісного підвісу письмово інформувати Власника про завершення робіт, підписати та повернути складені Власником Протокол виконання монтажних робіт та виконавчі схеми сумісного підвісу.

3.6.4. У разі відсутності зауважень підписати наданий Власником мереж акт приймання-передачі наданих послуг та повернути підписаний акт Власнику мереж до 5-го числа наступного місяця.

3.6.5. Письмово повідомляти Власника мереж про виявлені дефекти на ВОЛЗ (ЛКТ), недопустимі зближення проводів до ліній електропередавання, будь-яких об'єктів або поверхнею ґрунту, і вживати заходів щодо їх усунення після виконання обов'язкових організаційно-технічних заходів.

3.6.6. Забезпечити можливість чіткої ідентифікації ВОЛЗ (ЛКТ) шляхом розміщення маркувальних бірок, захищених від дії сонячного випромінювання на пристроях розподілу телекомунікаційного сигналу та в точках кріплення ВОЛЗ (ЛКТ) до опор ПЛ.

3.6.7. Власними силами, з використанням власних засобів та матеріалів (за умови обов'язкового попереднього повідомлення та отримання згоди Власника мереж) проводити технічне обслуговування ВОЛЗ (ЛКТ), із дотриманням вимог щодо охорони праці.

3.6.8. За власний рахунок здійснювати весь комплекс заходів, що передбачені чинними нормативними актами, який необхідний при капітальному ремонті чи реконструкції повітряних ліній електропередач. В такий комплекс заходів Сторони включають від'єднання, демонтаж кабелю ВОЛЗ (ЛКТ), відновлення демонтованого кабелю ВОЛЗ (ЛКТ) після завершення робіт.

3.6.9. Не допускати позадоговірного користування опорами ПЛ 0,4/10кВ, що належать Власнику мереж, а у разі виявлення такого використання компенсувати Власнику мереж майнову шкоду (збитки) в повному обсязі, включаючи вартість демонтажу неправомірно розміщених ВОЛЗ (ЛКТ).

3.6.10. На вимогу Власника мереж здійснювати демонтаж кабелю ВОЛЗ (ЛКТ), що підвішений на опорах повітряної лінії електропередач, у разі невиконання Замовником умов даного Договору, розірвання Договору або закінчення строку його дії.

3.6.11. У разі зміни відповідальних осіб або номерів телефонів оперативного зв'язку письмово інформувати Власника мереж в термін не більше ніж 5 робочих днів.

3.7. Допуск персоналу будівельно-монтажних організацій і організацій, що експлуатують ВОЛЗ (ЛКТ) до робіт в охоронній зоні ліній електропередач здійснюється відповідно до діючих Правил безпечної експлуатації електроустановок.

3.8. Сторони дійшли згоди, що листування з питань розміщення, експлуатації та обслуговування сумісного підвісу телекомунікаційних мереж здійснюється електронними листами, що надсилаються одночасно на всі електронні адреси, зазначені в розділі 10 даного договору. У разі необхідності укладання додаткових угод, підписання актів наданих послуг, та інших документів, вони можуть бути надіслані поштовим відправленням на юридичні адреси Сторін, зазначених в розділі 10 даного договору, або передані наочно відповідальним особам.

3.9. Особою, відповідальною за експлуатацію телекомунікаційних мереж, розміщених на опорах ПАТ «Миколаївобленерго» Замовником призначено

(Посада, П. І. Б.)

Телефон оперативного зв'язку Замовника _____

Адреса електронної пошти Замовника для листування: _____

3.10. У випадку виявлення Власником мереж позадоговірного використання Замовником опор ПЛ 0,4/10 кВ, Власник мереж в письмовому або усному порядку повідомляє про це Замовника та за участю відповідальної особи Замовника складає двосторонній Акт виявлення незаконно встановленого обладнання на об'єктах Власника мереж. У разі відмови представника Замовника від прийняття участі в його складанні та/або його підписанні, про що вказується в такому Акті, він є дійсним за умови його підписання не менш як трьома представниками Власника мереж. Вказаний Акт є підставою для відшкодування майнової шкоди (збитків) Замовником Власнику мереж, що спричинені виявленим порушенням, зокрема вартості користування опорами ПЛ 0,4/10 кВ Замовником за весь період з моменту останнього огляду таких ПЛ 0,4/10 кВ Власником мереж та вартості робіт з демонтажу неправомірно розміщених ВОЛЗ (ЛКТ).

4. Відповідальність Сторін

4.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

4.2. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, винна Сторона відшкодовує завдану своїми діями (бездіяльністю) шкоду у відповідності з чинним законодавством України.

4.3. За несвоєчасний розрахунок Замовник сплачує на користь Власника мереж пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від розміру несплаченої суми за кожен день прострочення, враховуючи день оплати, 3 % річних та індекс інфляції.

4.4. На об'єктах, що використовуються для сумісного підвішування ВОЛЗ (ЛКТ) та обумовлені в даному Договорі, пошкодження, спричинені стихійними явищами та іншими обставинами непереборної сили, усуваються відповідними власниками повітряних ліній та волоконнооптичного кабелю зв'язку кожним у своєму господарстві, власними силами з використанням власних матеріалів.

4.5. Власник мереж не несе відповідальності перед Замовником за демонтаж ВОЛЗ (ЛКТ) власними силами чи за власний рахунок, якщо це сталося внаслідок невиконання умов даного Договору зі сторони Замовника, розірвання даного Договору або у разі закінчення строку дії Договору. Внаслідок цього, Власник мереж не несе відповідальності перед Замовником та/або перед третіми особами (абонентами, споживачами телекомунікаційних послуг Замовника) за припинення надання телекомунікаційних послуг та/або інші, пов'язані з демонтажем наслідки, у разі такого демонтажу ВОЛЗ (ЛКТ).

4.6. Власник мереж не несе відповідальності за збереження волоконно-оптичного кабелю зв'язку, іншого обладнання Замовника чи його пошкодження третіми особами.

4.7. При виявленні фактів розміщення проводів ВОЛЗ без укладання відповідного договору, Замовник сплачує штраф у розмірі 1 000,00 грн. (одна тисяча грн. 00 коп.) за одну опору.

4.8. У випадку завдання Власнику мереж збитків внаслідок дій або бездіяльності Замовника, Замовник зобов'язується в повному розмірі компенсувати Власнику мереж всі витрати, в тому числі і понесені на відновлення лінії електропередач.

4.9. За порушення зобов'язань щодо нерозголошення конфіденційної інформації сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.

5. Порядок вирішення спорів

5.1. Всі суперечки і розбіжності, що виникають в процесі та з підстав виконання цього Договору, вирішуються сторонами шляхом переговорів, а при недосягненні згоди в наслідок переговорів – у судовому порядку, визначеному чинним в Україні законодавством.

6. Форс-мажор

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за Договором, якщо це невиконання є наслідком обставин непереборної сили (форс-мажор), такої як стихійні лиха, аварії, страйки, військові дії, тощо за умови, що ці обставини безпосередньо вплинули на виконання умов, що зазначені в Договорі та роблять неможливим виконання цього Договору.

6.2. Сторона, яка неспроможна виконати свої зобов'язання за Договором, негайно інформує іншу Сторону про початок або завершення дії форс - мажорних обставин.

6.3. Належним підтвердженням настання зазначених обставин та терміну їх дії є відповідний сертифікат Регіональної торгово-промислової палати Миколаївської області.

6.4. Якщо зазначені обставини продовжуються більше двох місяців, кожна із Сторін має право відмовитись від виконання Договору або його частини.

7. Строк дії Договору

7.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання та скріплення печатками Сторін (у разі їх наявності) та діє протягом шести місяців.

7.2. У випадку, якщо за 20 (двадцять) календарних днів до закінчення строку дії даного Договору від будь-якої із Сторін не надійде письмової пропозиції про його розірвання, то Договір вважається продовженим на той самий строк та на тих самих умовах.

7.3. Договір може бути розірваний Власником мереж в односторонньому порядку у разі несплати Замовником послуг згідно п. 2.3. Договору до 20-го числа місяця, шляхом направлення Замовнику повідомлення про розірвання договору не пізніше, ніж за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору. Сторони дійшли згоди, що Договір вважатиметься розірваним з дати, що вказана Власником мереж в листі про дострокове розірвання Договору, у випадку дотримання зазначених в цьому пункті строків.

7.4. Дія Договору може бути достроково припинена в таких випадках:

- за взаємною згодою Сторін;
- у разі порушення Замовником правил техніки безпеки, охорони праці та пожежної безпеки при проведенні робіт;
- у разі невиконання та/або порушення Замовником умов Договору;
- в інших випадках передбачених діючим законодавством.

7.5. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третій стороні.

8. Антикорупційні застереження

8.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або побічно, будь-яким особам, для здійснення впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання будь-яких неправомірних переваг чи досягнення інших неправомірних цілей.

8.2. Сторони цього Договору розуміють необхідність проведення в його рамках процедур щодо запобігання корупції та контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також забезпечують взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції.

8.3. Сторони цього Договору повідомлені про зміст Закону України «Про запобігання корупції» та погоджуються суворо дотримуватися його вимог та вимог Антикорупційної програми ПАТ «Миколаївобленерго», остання редакція якої розміщена на офіційному веб-сайті ПАТ «Миколаївобленерго».

9. Прикінцеві положення

- 9.1. Зміни та доповнення до Договору можуть бути внесені лише за згодою обох Сторін шляхом підписання додаткових угод.
- 9.2. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.
- 9.3. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством України.
- 9.4. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про зміни юридичної адреси, реквізитів та статусу платника податків. Сторона, у якій відбулися вказані зміни, зобов'язана письмово повідомити про це другу Сторону протягом 10-ти днів з дати внесення таких змін, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.
- 9.5. Цей Договір складено українською мовою, у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.
- 9.6. Сторони гарантують одна одній повну конфіденційність відомостей про діяльність, технологічні секрети і фінансовий стан будь-якої з Сторін, отриманих в ході виконання умов цього Договору.
- 9.7. Умови цього Договору є конфіденційною інформацією і не підлягають відкритій передачі третій стороні без попереднього узгодження Сторонами, якщо це не суперечить чинному законодавству України.
- 9.8. Все листування між Сторонами цього Договору з питань, що має відношення до виконання Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором, є конфіденційною інформацією і не підлягає передачі третій стороні без попереднього узгодження Сторонами.
- 9.9. З моменту набрання чинності цим договором та після закінчення строку дії Договору Сторони зобов'язуються не розголошувати конфіденційну інформацію, отриману ними в процесі виконання зобов'язань за Договором, будь-яким іншим третім особам, включаючи органи державної влади, підприємства, установи, організації усіх форм власності та підпорядкування, окрім випадків, передбачених чинним законодавством України, не надавати, не продавати та не відчужувати в будь-який інший спосіб платно чи безоплатно конфіденційну інформацію, не використовувати цю інформацію для власної вигоди, за винятком використання такої інформації відповідно до цілей, визначених Договором.

Додатки:

1. Додаток №1 «Акт узгодження довжини сумісного підвісу».
2. Додаток №2 «Протокол узгодження договірної ціни».

10. Місцезнаходження, реквізити та підписи Сторін

Власник мереж
ПАТ «Миколаївобленерго»
54017, Миколаївська обл., м. Миколаїв,
вул. Громадянська, 40
ЄДРПОУ 23399393
п/р _____ у _____
МФО _____
Витяг з реєстру платників ПДВ № _____
ПІН _____

Генеральний директор

_____ **О.П. Сивак**

Замовник

Юр. адреса _____
Пошт. адреса _____
ЄДРПОУ _____
р/р _____
МФО _____
ПІН _____
Електр. адреса _____
Тел. _____

Керівник

_____ / _____ /

Протокол узгодження договірної ціни

Сторони дійшли до згоди, що договірна ціна послуг по Договору становить _____ грн. (_____ грн. ___ коп.), окрім цього 20% ПДВ у сумі _____ грн. (_____ грн. ___ коп.), а всього _____ грн. (_____ грн. ___ коп.), з ПДВ з розрахунку _____ грн. (_____ грн. ___ коп.) на місяць.

№ з/п	Вид послуг	Одиниця вимірювання	Кількість	Ціна без ПДВ, грн	Сума, грн. (за місяць)
1.	Вартість використання опор повітряних ліній електропередачі 0,4-10кВ для сумісного підвісу проводів	опора			
Сума					
ПДВ					
Разом з ПДВ					

Власник мереж
ПАТ «Миколаївобленерго»

Замовник

Генеральний директор

_____ **О.П. Сивак**

Протокол узгодження договірної ціни підготував

Інженер ВТГ _____

(посада, П.І.Б.)

Акт узгодження довжини сумісного підвісу між

ПАТ «Миколаївобленерго» та _____

№ з.п.	Найменування населеного пункту	Найменування вулиці	Диспетчерська назва ПЛ (ф... від ПС/ТП...)	Ділянка опор (від №... до №...)	Протяжність ділянки, км	Кількість опор, шт.
1.						
2.						
3.						
Загалом						

Власник мереж

Замовник

ПАТ «Миколаївобленерго»

Генеральний директор

_____ **О.П. Сивак**

Довжина та кількість опор сумісного підвісу перевірена.

Головний інженер філії _____ району

**Протокол
монтажу ліній сумісного підвісу
за умовами Договору з доступу до інфраструктури повітряних ліній електропередачі напругою
0,4-10кВ для розміщення волоконно-оптичних ліній зв'язку від _____ № _____**

м. Миколаїв _____ 20 р.

Ми, що підписалися нижче, представник ПАТ «Миколаївобленерго» головний інженер філії _____ району _____ та представник _____, склали цей протокол про те, що _____ виконано монтаж волоконно-оптичного кабелю зв'язку по опорам повітряних ліній електропередач 0,4-10 кВ у відповідності з вимогами даного договору, проектними рішеннями та нормативно-технічними документами на наступних ділянках:

№ з.п.	Найменування населеного пункту	Найменування вулиці	Диспетчерська назва ПЛ (ф... від ПС/ТП...)	Ділянка опор (від №... до №...)	Протяжність ділянки, км	Кількість опор, шт.
1.						
2.						
3.						
4.						
	Разом					

Роботи виконані в повному обсязі.
Сторони взаємних претензій не мають.
Дата виконання робіт: _____

ПАТ «Миколаївобленерго»

Головний інженер

філії _____

району _____

АКТ
виявлення та фіксації незаконно встановленого
обладнання на об'єктах ПАТ «Миколаївобленерго»

м. _____

«__» _____ 20__ р.

Комісія, у складі представників ПАТ «Миколаївобленерго»:

П.І.Б.	Посада

та _____, в особі _____,
_____ , який діє на підставі _____,

Склали даний Акт стосовно виявлення та фіксації незаконно встановленого обладнання

_____ (найменування правопорушника)

на об'єктах Товариства:

_____.

Перелік незаконно встановленого обладнання:

№	Найменування обладнання	Диспетчерське найменування об'єкту Товариства, № опор	Кількість (од., м., кг тощо)	Адреса розташування

Представники ПАТ «Миколаївобленерго»:

_____/ _____/
_____/ _____/
_____/ _____/

Представник _____:

_____/ _____/

ПОВІДОМЛЕННЯ

ПАТ «Миколаївобленерго» __. __ 20__ р. був виявлений факт незаконного використання об'єктів Товариства для сумісного підвісу обладнання: _____, правопорушником _____.
(найменування правопорушника)

Незаконно встановлене обладнання розташоване на об'єктах Товариства:

_____ (Диспетчерське найменування, адреса)

На підставі вищевикладеного, керуючись ст.ст. 316, 319, 321 Цивільного кодексу України, ст.ст. 173, 179 Господарського кодексу України, вимагаємо в термін до __. __ 20__ р. отримати попереднє погодження на здійснення робіт на об'єктах ПАТ «Миколаївобленерго» та провести демонтаж обладнання.

Попереджаємо, що у разі відмови від демонтажу незаконно встановленого обладнання та/або порушення строку демонтажу, обладнання буде демонтовано __. __ 20__ р. о ____ год. персоналом філії _____ району _____ округу, з наступним відшкодуванням Вами понесених витрат.

Прошу забезпечити присутність при виконання демонтажних робіт Вашого уповноваженого представника з відповідними правами на підписання Акту демонтажу.

Повернення демонтованого обладнання буде здійснюватися після відшкодування Вами збитків понесених Товариством.

Головний інженер філії

П.І.Б

АКТ
демонтажу незаконно встановленого
обладнання на об'єктах ПАТ «Миколаївобленерго»

м. _____

«__» _____ 20__р.

Комісія, у складі представників ПАТ «Миколаївобленерго»:

П.І.Б.	Посада

та _____, в особі _____

_____, який діє на підставі _____,

Склали даний Акт про демонтаж незаконно встановленого обладнання на об'єктах Товариства:

№	Найменування демонтованого обладнання	Адреса розташування, диспетчерське найменування об'єкту	Кількість (од., м., кг. тощо)	Технічний стан (відмінний, хороший, задовільний)

Демонтоване обладнання:

- передано уповноваженому представнику Правопорушника;
- передано на зберігання до складського господарства філії.

(необхідне підкреслити).

Представники ПАТ «Миколаївобленерго»:

_____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /

Представник _____:

_____ / _____ /